**О проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования**

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район сообщает о проведении отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования.

 Ежегодно проводится отбор с 9 часов 00 минут «31» марта до 17 часов 00 минут «30» апреля текущего года;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств:

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.

689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15;

контактные телефоны для справок:

(42736) 2-26-61, факс: (42736) 2-29-48;

e-mail: chukotrajadmin@rambler.ru;

e-mail: oprom@chukotraion.ru.

- целью предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.4 Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 15.04.2020 г. № 113 (далее-Порядок) является:

обеспечение организациями ЖКХ бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям.

результатом предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.6 Порядка является оказание финансовой поддержки Получателям субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии (далее - показатель предоставления субсидии), является приобретение специализированной техники для работы на объектах коммунальной инфраструктуры по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с целью обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям является Количество единиц приобретенной специализированной техники для работы на объектах коммунальной инфраструктуры по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования.

- проведение отбора обеспечивается на официальном сайте Чукотского районаhttps://chukotraion.ru/;

- ***требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка:***

Участник отбора должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальный образованием Чукотский муниципальный район;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

***-перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:***

1) Предложение (заявку) на участие в предварительном отборе на предоставление субсидии по форме, согласно Приложению 1 к Порядку, содержание которой включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

1. гарантийное письмо о выделении собственных средств на оплату лизинговых платежей в размере не менее пяти процентов лизинговых платежей;
2. копию устава Организации ЖКХ, зарегистрированной и оказывающей услуги на территории Чукотского муниципального района (для юридических лиц);
3. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя – Организации ЖКХ, зарегистрированной и оказывающей услуги на территории Чукотского муниципального района;
4. предварительный расчет размера запрашиваемой Бюджетной субсидии.

***-порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 Порядка:***

Для участия в отборе участники представляют Главному распорядителю в том числе:

Предложение (заявку) на участие в предварительном отборе на предоставление субсидии по форме, согласно Приложению 1 к Порядку, содержание которой включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)

***- порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.7 Порядка***:

Порядок подачи предложений (заявок) на участие в запросе предложений:

 Подача предложений (заявок) на участие в запросе предложений осуществляется по электронной почте e-mail: chukotrajadmin@rambler.ru, e-mail: oprom@chukotraion.ru.

Предложение (заявка) на участие в запросе предложений в электронной форме сканированной копии в цветном формате подается по электронной почте e-mail: chukotrajadmin@rambler.ru, e-mail: oprom@chukotraion.ru, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением, в срок, который установлен в объявлении о проведении отбора.

Организация ЖКХ несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

Представленные Получателем документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Участники отбора вправе отозвать предложение (заявку) в течение трех дней с даты подачи предложения (заявки) направив об этом уведомление Уполномоченному органу, но не позднее даты окончания отбора.

Участники отбора вправе внести изменения в предложение (заявку) и направить в Уполномоченный орган повторно, но не позднее даты окончания отбора.

***- правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 2.5 – 2.6 Порядка***:

«2.5. В ходе рассмотрения и оценки представленных предложений (заявок) Главный распорядитель проводит сопоставление документов, представленных участником отбора, и содержащейся в них информации, и требований, содержащихся в объявлении, в срок не более 5-ти рабочих дней со дня окончания приема документов.

2.6. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).».

***- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.7. Порядка***:

«7) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Получатель(ли) субсидии могут обратиться к Главному распорядителю за получением разъяснений в устной или письменной форме с 30 марта 9 часов до 25 апреля 17 часов по адресу:

689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15;

контактные телефоны для справок:

(42736) 2-26-61, факс: (42736) 2-29-48;

e-mail: chukotrajadmin@rambler.ru;

e-mail: oprom@chukotraion.ru.».

***- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.7 Порядка***:

«4) На основании протокола Комиссии Администрация принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении Субсидии, которое оформляется в форме Распоряжения. Распоряжение должно содержать информацию о соответствии (несоответствии) документов претендентов требованиям, определенным подпунктом 5 пункта 2.7 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты принятия Распоряжения подготавливает соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования и направляет его на подписание победителю (победителям) отбора, которое он(они) должны подписать соглашение о предоставлении субсидии в течение семи дней с даты его получения.».

***- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.7 Порядка:***

«Победитель Запроса предложений признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в течение семи дней с даты его получения, не направил подписанное соглашение в Уполномоченный орган.».

***- дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя в соответствии с пунктом 2.9 Порядка***:

«Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на официальном сайте Чукотского муниципального района [www.chukotraion.ru](http://www.chukotraion.ru), а также на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора.

***-информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) должна содержать следующую информацию:***

дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.».

***- контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием документов на получение субсидии Главного распорядителя:***

Сафиуллина Елена Олеговна, 8(42736)-2-26-61, oprom@chukotraion.ru

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования от\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОТБОРЕ**

**НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

Ознакомившись с условиями [Порядка](#P46) предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок),

|  |
| --- |
|  |
| (Получатель субсидии) |

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии на частичную компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

Сведения о Получателе Субсидии:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование организации: |  |
| ИНН\*и\*\* |  |
| ОГРН\*и\*\* |  |
| Юридический (почтовый) адрес\*и\*\*: |  |
| Фактический (почтовый) адрес: |  |
| Должность руководителя\* |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью)\* |  |
| Контактные телефоны, факс |  |
| Адрес электронной почты |  |

Настоящим подтверждаю, что у Получателя субсидии/Получатель субсидии:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальный образованием Чукотский муниципальный район;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации\*;

не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя\*\*;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере\*;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора\*\*;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Также подтверждаю, что:

- вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.

Даю согласие на:

- осуществление Уполномоченным органом и органом финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

- публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором \*и\*\*

- на обработку персональных данных

Настоящим обязуюсь соблюсти установленные Порядком:

- результат предоставления субсидии – приобретение специализированной техники для работы на объектах коммунальной инфраструктуры по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с целью обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям.

Настоящим подтверждаю об ознакомлении с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, что в случае не достижения показателей результативности предоставления Бюджетной субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в части, пропорциональной величине не достижения показателей результативности предоставления Бюджетной субсидии, предусмотренных Соглашением.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель/Индивидуальный предприниматель/физическое лицо | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер\*и\*\* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Дата

*\*для юридического лица*

*\*\* для индивидуального предпринимателя*